

REGULAMIN RADY SŁUCHACZY

CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO W GLIWICACH

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Rada Słuchaczy jest samodzielną organizacją obejmującą wszystkich uczniów i słuchaczy szkół wchodzących w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Gliwicach.
2. Członkowie Rady Słuchaczy mają prawo i obowiązek organizowania życia ogółu uczniów i słuchaczy na demokratycznych zasadach oraz podejmowania różnych inicjatyw odpowiadających ich zainteresowaniom i potrzebom.
3. Rada Słuchaczy czynnie uczestniczy w realizowaniu zadań związanych z tematyką społeczną, kulturalną i prozdrowotną Centrum oraz współdziała z władzami Centrum i organizacjami społecznymi działającymi w Centrum.
4. Rada Słuchaczy zarządza i kieruje zespołowym życiem w środowisku uczniów i słuchaczy.
5. Rada Słuchaczy opiera swą działalność na inicjatywie, aktywności i pracy społecznej uczniów i słuchaczy. Działa w oparciu o plan pracy opracowany na początku każdego roku szkolnego przez Zarząd Rady Słuchaczy na podstawie wniosków z poszczególnych klas.

§ 2

Rola i zadania Rady Słuchaczy

1. Rolą i zadaniem Rady Słuchaczy jest działalność w interesie i dla dobra uczniów i słuchaczy przez:
 - a) kształtowanie aktywnych postaw społecznych uczniów i słuchaczy;
 - b) organizowanie społeczności szkolnej do jak najlepszego wypełniania obowiązków szkolnych;
 - c) przedstawianie dyrekcji Centrum opinii i potrzeb uczniów i słuchaczy;
 - d) pełnienie roli rzecznika interesów ogółu społeczności szkolnej;
 - e) współdziałanie z dyrekcją Centrum w celu zapewnienia uczniom i słuchaczom należnych warunków do nauki i udzielania niezbędnej pomocy osobom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej;
 - f) współdziałanie w rozwijaniu zainteresowań naukowych, kulturalnych, sportowych, turystyczno – krajoznawczych oraz organizowanie rozrywki i wypoczynku;
 - g) wyrabianie poczucia odpowiedzialności za majątek szkoły;
 - h) udział w rozstrzyganiu i rozwiązywaniu spraw spornych całego środowiska uczniów i słuchaczy;
 - i) udział przedstawicieli Rady Słuchaczy w niektórych posiedzeniach Rady Pedagogicznej dotyczących spraw uczniów i słuchaczy;
 - j) motywowanie uczniów i słuchaczy do wykonywania prac na rzecz Centrum;
 - k) wyrażanie opinii dotyczących regulaminu przyznawania stypendiów;

- l) gromadzenie środków finansowych z dobrowolnych składek uczniów i słuchaczy, których wysokość jest corocznie ustalana;
- m) dysponowanie w porozumieniu z ogółem uczniów i słuchaczy funduszami będącymi w posiadaniu samorządu.

§ 3

Prawa i obowiązki członków Rady Słuchaczy

1. Członkiem Rady Słuchaczy jest każdy uczeń i słuchacz, który korzysta w pełni z uprawnień ucznia i słuchacza.
2. Członek Rady Słuchaczy ma prawo:
 - a) wybierać i być wybierany do wszystkich władz Rady Słuchaczy;
 - b) wyrażać opinię i wysuwać postulaty związane z działalnością Rady Słuchaczy oraz domagać się ich rozpatrywania przez Zarząd Rady Słuchaczy;
 - c) zwracać się bezpośrednio do Zarządu Rady Słuchaczy z zażaleniami, skargami i krytyką dotyczącą wszystkich zarządzeń i postanowień
 - d) żądać interwencji i pomocy od władz Rady Słuchaczy w wypadku, gdy naruszone zostały prawa ucznia/słuchacza;
 - e) brać osobiście udział we wszystkich zebraniach Rady Słuchacza.
3. Obowiązkiem członka Rady Słuchacza jest:
 - a) dbać o dobre imię Centrum;
 - b) rzetelnie wypełniać obowiązki ucznia /słuchacza oraz zadania powierzone przez władze Rady Słuchaczy;
 - c) postępować zgodnie ze statutem Centrum.

§ 4

Organizacja Rady Słuchaczy

1. Najwyższą władzą Rady Słuchaczy jest Zarząd Rady Słuchaczy
2. W skład Zarządu Rady Słuchaczy wchodzi członkowie oddziałów klasowych pierwszego i drugiego roku nauki.
3. Zarząd Rady Słuchaczy wybierany jest poprzez głosowanie z członków samorządu poszczególnych oddziałów klasowych z początkiem roku szkolnego (wrzesień).
4. Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie:
 - a) przewodniczącego
 - b) zastępcę przewodniczącego
 - c) sekretarza
 - d) skarbnika
5. Prawa i obowiązki Zarządu Rady Słuchacza.
 - a) jako reprezentant – rzecznik ogółu uczniów i słuchaczy uczestnicząc w zebraniach Zespołu Wychowawczego i Rady Pedagogicznej ma prawo przedstawić potrzeby, opinie i problemy uczniów i słuchaczy dotyczące spraw zarówno dydaktycznych, jak i socjalnych;
 - b) uprawniony jest do bezpośredniego przekazania Dyrekcji Centrum swoich spraw poprzez przedstawiciela Rady Pedagogicznej pełniącego funkcję opiekuna Rady Słuchaczy;

- c) koordynuje pracę i kontroluje działalność poszczególnych oddziałów klasowych;
 - d) odpowiada za realizację uchwalonego planu pracy
 - e) na koniec roku szkolnego opracowuje sprawozdanie z działalności Rady Słuchaczy, które przedstawia członkom na początku kolejnego roku szkolnego;
 - f) ma prawo wystąpić do Dyrekcji Szkoły o zmianę opiekuna Rady Słuchaczy i wyznaczenie spośród nauczycieli innego – zgodnie z wolą uczniów i słuchaczy.
6. W przypadku zgłoszenia wotum nieufności wobec Zarządu Rady Słuchaczy lub niektórych jej członków następuje ponowny wybór samorządu.
7. Członek Zarządu Rady Słuchaczy może sam podać się do dymisji uzasadniając swoją decyzję wobec Zarządu i opiekuna Rady Słuchaczy.

§ 5

Gromadzenie i wydatkowanie Funduszu Rady Słuchaczy

1. Na fundusz Rady Słuchaczy składają się:
 - a) dobrowolne składki uczniów i słuchaczy;
 - b) wpłaty na rzecz Rady Słuchaczy od osób fizycznych, organizacji i fundacji, do których zwrócił się Zarząd Rady Słuchaczy;
 - c) dochodu z imprez organizowanych przez Radę Słuchaczy.
2. Funduszem Rady Słuchaczy dysponuje Dyrektor Centrum.
3. Środki Rady Słuchaczy gromadzone są na koncie bankowym. Do dysponowania nimi Dyrektor Centrum upoważnia pracowników szkoły.
4. Rachunkowość Rady Słuchaczy prowadzi upoważniony przez Dyrektora pracownik Centrum.
5. Fundusz Rady Słuchaczy przeznaczony jest głównie na finansowanie lub dofinansowanie:
 - a) imprez klasowych i wycieczek szkolnych;
 - b) zakupu środków dydaktycznych, materiałów biurowych i środków czystości;
 - c) imprez kulturalno – oświatowych o charakterze ogólnoszkolnym , wojewódzkim i krajowym tj. :
 - konkursy,
 - Dni Otwarte Centrum;
 - spotkania okolicznościowe,
 - konferencje metodyczne itp. ;
 - d) prac remontowych Centrum takich jak:
 - zakup wyposażenia pracowni przedmiotowych i innych pomieszczeń Centrum;
 - konserwacji urządzeń;
 - reklamy Centrum w mediach;
 - e) nagród dla uczniów i słuchaczy wyróżniających się w nauce;
 - f) niektórych zajęć pozalekcyjnych, np.:
 - Kół Zainteresowań;
 - wykładów tematycznych.
6. Sposób wydatkowania środków Rady Słuchaczy może w części być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Słuchaczy. W takim przypadku Zarząd Rady Słuchaczy nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

7. Zakupione ze środków Rady Słuchaczy materiały i przedmioty na rzecz Centrum przekazuje się bezpośrednio po zakupie kierownikowi gospodarczemu Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Gliwicach.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Koordynatorem działań i stałym przedstawicielem Rady Słuchaczy na posiedzeniach Rady Pedagogicznej jest opiekun Rady Słuchaczy.
2. Opiekunem Rady jest nauczyciel zaproponowany przez Radę Słuchaczy i zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną Centrum.
3. Na zebrania Rady Słuchaczy zapraszany jest dyrektor szkoły w celu uzgodnienia realizacji planu pracy samorządu.