

PROTOKÓŁ
z kontroli planowej przeprowadzonej
w Zespole Szkół Specjalnych
przy Ośrodku Leczniczo-Rehabilitacyjnym
„Pałac Kamieniec” sp. z o.o. w Kamieńcu

Na podstawie:

- art. 41 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 512)
- uchwały nr 665/30/VI/2019 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 27 marca 2019r. w sprawie regulaminu kontroli instytucjonalnej wojewódzkich jednostek budżetowych, wojewódzkich osób prawnych i komórek organizacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego
- ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1148)
- ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 967 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o systemie informacji oświatowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 1900 z późn. zm.)
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2017, poz. 1646)
- instrukcji merytorycznych i technicznych do zmodernizowanego Systemu Informacji Oświatowej – dostępnych na stronie <https://pomocsio.men.gov.pl/instrukcje-merytoryczne/> w dniu kontroli

przez:

- **Marcina Bielskiego** – inspektora Wydziału Edukacji, Nauki i Współpracy z Młodzieżą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach
- **Michała Lyszkę** – podinspektora Wydziału Edukacji, Nauki i Współpracy z Młodzieżą Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach

na podstawie upoważnienia nr 481/EN/2019 z dnia 31 lipca 2019r. w dniach 13-14 sierpnia 2019r. w zakresie rekontroli poprawności wprowadzanych danych do Systemu Informacji Oświatowej.

Wyjaśnień dotyczących zakresu spraw objętych kontrolą udzielały: Pani Iwona Pilarska - p.o. Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych przy Ośrodku Leczniczo-Rehabilitacyjnym „Pałac Kamieniec” sp. z o.o. w Kamieńcu, zwana w dalszej części protokołu „Dyrektorem”, Pani Klaudia Żurek – Starszy referent.

Kontrolę przeprowadzono metodą wrywkową i wpisano do książki kontroli pod numerem 37.

Zakres tematyczny kontroli: rekontrola poprawności wprowadzanych danych do Systemu Informacji Oświatowej.

I. Postanowienia ogólnooorganizacyjne

Zespołu Szkół Specjalnych przy Ośrodku Leczniczo-Rehabilitacyjnym „Pałac Kamieniec” sp. z o.o. w Kamieńcu, zwany dalej „Zespołem”, mieści się w Kamieńcu przy ul. Gliwickiej 3, 42-674 Zbrosławice.

Zespół jest jednostką budżetową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa Specjalna nr 9 dla Dzieci i Młodzieży z Chorobami Przewlekłymi w Zespole Szkół przy Ośrodku Leczniczo-Rehabilitacyjnym „Pałac Kamieniec” sp. z o.o. w Kamieńcu, zwana dalej „Szkołą”;
- 2) Gimnazjum Specjalne nr 4 dla Dzieci i Młodzieży z Chorobami Przewlekłymi w Zespole Szkół przy Ośrodku Leczniczo-Rehabilitacyjnym „Pałac Kamieniec” sp. z o.o. w Kamieńcu, zwane dalej „Gimnazjum”;
- 3) II Liceum Ogólnokształcące Specjalne w Zespole Szkół przy Ośrodku Leczniczo-Rehabilitacyjnym „Pałac Kamieniec” sp. z o.o. w Kamieńcu, zwane dalej „Liceum”.

Organem prowadzącym Zespół jest Województwo Śląskie.

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

Do Zespołu uczęszczają pacjenci Ośrodka Leczniczo-Rehabilitacyjnego „Pałac Kamieniec” sp. z o.o. (w dalszej części protokołu zwany Ośrodkiem), z następujących oddziałów:

- Oddziału Rehabilitacyjnego dla Dzieci,
- Oddziału Rehabilitacji Pulmonologicznej dla Dzieci,
- Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczy Psychiatryczny dla Dzieci i Młodzieży w Kamieńcu,
- Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczy Psychiatryczny dla Dzieci i Młodzieży w Zbrostawicach.

Należy podkreślić fakt, iż pacjenci zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych psychiatrycznych, ze względu na schorzenia którymi są dotknięci, to osoby względem których podczas opieki należy zachować szczególną uwagę.

Imię i nazwisko kierownika jednostki kontrolowanej: Dyrektorem Zespołu jest **Pani Iwona Pilarska**.

*

Do wglądu przedstawiono:

1. Księgi uczniów Zespołu – osobne dla szkoły podstawowej, gimnazjum oraz liceum.
2. Księgi wychowanków Zespołu.

II. Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych podczas ostatniej kontroli.

Podczas kontroli przeprowadzonej w dniu 25 września 2018r. przez pracowników Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego wydano zalecenia pokontrolne:

- 1) Wzmocnić nadzór pedagogiczny w aspekcie prowadzenia dokumentacji zajęć dydaktycznych oraz wychowawczych oraz zweryfikować wpisy uczniów w księgach uczniów oraz wychowanków a także wzmocnić nadzór nad prowadzeniem w/w ksiąg uczniów oraz księgi wychowanków. Kontrola wydanego zalecenia wykazała, że wpisy w Księdze Uczniów oraz Księdze Wychowanków prowadzone są w sposób zgodny z przepisami, pojedyncze są przypadki wpisów uczniów o nieprawidłowym numerze porządkowym (np. SP 7038a, 7048a), jednakże całościowo należy uznać zalecenie za zrealizowane.
- 2) Dokonać weryfikacji poprawności przygotowania danych do Systemu Informacji Oświatowej – realizacja zalecenia przedstawiona jest poniżej.

III. Poprawność danych wprowadzanych do Sytemu Informacji Oświatowej - uczniowie.

Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1900 z późn. zm.) przekazywane do Systemu Informacji Oświatowej (zwanego w dalszej części protokołu „SIO”) dane dziedziczne w związku z nauką ucznia w szkole obejmują:

- 1) *miejsce zamieszkania ucznia, z wyjątkiem uczniów szkół specjalnych zorganizowanych w podmiotach leczniczych;*
- 2) *klasę, semestr i oddział, do którego uczeń uczęszcza;*
- 3) *rodzaj oddziału: ogólnodostępny, integracyjny, specjalny, przysposabiający do pracy, sportowy, dwujęzyczny, międzynarodowy lub inny rodzaj oddziału, w szczególności, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej uczniów ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz art. 47 rozporządzenia w sprawie podstaw programowych i planów nauczania ust. 1 pkt 5, art. 111 rozporządzenie w sprawie organizacji publicznych szkół i przedszkoli, art. 112 statut placówki publicznej ust. 2, art. 113 rozporządzenie w sprawie organizacji publicznych szkół i placówek artystycznych i art. 165 korzystanie z nauki i opieki przedszkolnej i szkolnej przez cudzoziemców ust. 16 ustawy – Prawo oświatowe;*
- 4) *(uchylony)*
- 5) *zawód - w przypadku ucznia szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe;*
- 5a) *uczestniczenie w kwalifikacyjnym kursie zawodowym z określeniem kwalifikacji;*
- 6) *miejsce odbywania praktycznej nauki zawodu - w przypadku ucznia szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe;*
- 7) *zawód, specjalność i specjalizację - w przypadku ucznia szkoły artystycznej;*
- 8) *formę kształcenia stacjonarną lub zaoczną - w przypadku ucznia szkoły dla dorosłych;*
- 9) *status młodocianego pracownika;*
- 10) *korzystanie z indywidualnego nauczania;*
- 11) *realizowanie indywidualnego programu lub toku nauki;*
- 12) *korzystanie z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia, o których mowa w art. 165 korzystanie z nauki i opieki przedszkolnej i szkolnej przez cudzoziemców ust. 7, 9 i 15 ustawy – Prawo oświatowe;*
- 13) *spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą;*
- 14) *(uchylony)*
- 15) *informację, jakiego języka obcego uczeń się uczy;*
- 16) *uczestniczenie w nauce języka mniejszości narodowej, etnicznej lub języka regionalnego, z określeniem nazwy tego języka;*
- 17) *(uchylony)*
- 18) *uzyskanie tytułu laureata albo finalisty olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu lub zawodów na szczeblu co najmniej powiatu;*
- 19) *uzyskanie albo nieuzyskanie promocji;*
- 20) *korzystanie z przedłużonego okresu nauki na etapie edukacyjnym;*
- 21) *ukończenie albo nieukończenie szkoły;*
- 22) *uzyskanie albo nieuzyskanie dyplomu ukończenia szkoły - w przypadku ucznia szkoły artystycznej;*
- 23) *informację o ukończeniu szkoły artystycznej na podstawie egzaminów eksternistycznych;*
- 24) *(uchylony)*
- 25) *uczestniczenie w zajęciach rozwijających zainteresowania i uzdolnienia, o których mowa w art. 109 podstawowe formy działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo oświatowe, według rodzajów tych zajęć, oraz innych niż wymienione w art. 109 podstawowe formy działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe formach działalności dydaktyczno-wychowawczej, w tym dodatkowych działaniach mających na celu podtrzymywanie i rozwijanie poczucia tożsamości etnicznej uczniów romskich oraz wspomagających edukację tych uczniów;*
- 26) *uzyskanie karty rowerowej;*
- 27) *korzystanie z bezpłatnego transportu lub zwrotu kosztów przejazdu, o których mowa w art. 39 stwierdzenie daty przejścia lub przeniesienia sędziego SN w stan spoczynku ust. 3, 4 i 4a ustawy – Prawo oświatowe;*

- 28) wypadki, którym uległ uczeń, będąc pod opieką szkoły, z określeniem rodzaju wypadku, miejsca, w którym zdarzył się wypadek, rodzaju zajęć, w czasie których wypadek miał miejsce, oraz przyczyny wypadku;
- 29) korzystanie przez ucznia z pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, o której mowa w art. 90c świadczenia pomocy materialnej dla uczniów ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, z określeniem rodzaju świadczeń;
- 30) informację o korzystaniu z internatu;
- 31) datę rozpoczęcia i datę zakończenia nauki w szkole;
- 32) informację o spełnianiu obowiązku szkolnego w szkole obwodowej.

Art. 105 w/w ustawy zakłada, iż tzw. stary System informacji Oświatowej funkcjonował do dnia 1 marca 2019 r., a spis danych według stanu na dzień 30 września 2018 r. był ostatnim, w którym były do niego przekazywane dane.

Obecnie wszystkie podmioty zobowiązane są do przekazywania danych tylko do nowego Systemu Informacji Oświatowej. W związku z tym kontroli poddano prawidłowość przygotowania danych mających zostać przekazanych do nowego, zmodernizowanego Systemu Informacji Oświatowej.

W trakcie kontroli dokonano wrywkowej weryfikacji danych wprowadzonych do Systemu Informacji Oświatowej – zestawiając wprowadzone dane z wpisami w Księgach Uczniów. Zestawienie rekordów poddanych kontroli zawiera tabela poniżej.

Nr księgi ucznia (wychowanków)	Data przyjęcia i wypisania do SIO	Stwierdzone nieprawidłowości lub uchybienia
SP 6240	24.02.2017-do nadal	
SP 6431	11.12.2017-do nadal	
SP 6525	21.05.2018-do nadal	
SP 6723	5.10.2018-5.11.2018	Brak przypisania do ZPZW
SP 6728	9.10.2018-30.10.2018	Brak przypisania do ZPZW
SP 6732	12.10.2018-2.11.2018	
SP 6739	15.10.2018-26.11.2018	
SP 6746	16.10.2018-13.11.2018	Brak przypisania do ZPZW
SP 6750	17.10.2018-21.11.2018	Brak przypisania do ZPZW
SP 6757	29.10.2018-26.11.2018	Brak przypisania do klasy w Księdze Ucznia
SP 6763	31.10.2018-21.11.2018	Brak przypisania do klasy w Księdze Ucznia
SP 6771	7.11.2018-7.12.2018	
SP 6775	14.11.2018-5.12.2018	
SP 6780	19.11.2018-17.12.2018	
SP 6787	26.11.2018-21.12.2018	
SP 6795	28.11.2018-2.12.2018	
SP 6798	3.12.2018-21.12.2018	
SP 6807	4.12.2018-21.12.2018	Brak przypisania do ZPZW
SP 6808	4.12.2018-21.12.2018	
SP 6811	6.12.2018-do nadal	
SP 6816	27.12.2018-31.01.2019	
SP 6822	27.12.2018-31.01.2019	
SP 6828	7.01.2019-12.07.2019	
SP 6832	7.01.2019-15.02.2019	

Handwritten signature and initials in blue ink.

SP 6837	15.01.2019-5.02.2019	
SP 6846	21.01.2019-4.03.2019	
SP 6050	22.01.2019-25.02.2019	
SP 6857	28.01.2019-do nadal	
SP 6263	31.01.2019-27.02.2019	
SP 6871	8.02.2019-21.03.2019	
SP 6874	8.02.2019-1.08.2019	
SP 6883	20.02.2019-3.04.2019	Brak przypisania do klasy w Księdze Ucznia
SP 6890	20.02.2019-3.04.2019	Brak przypisania do klasy w Księdze Ucznia
SP 6896	25.02.2019-13.03.2019	
SP 6904	1.03.2019-22.03.2019	
SP 6911	12.03.2019-19.04.2019	
SP 6916	18.03.2019-30.03.2019	
SP 6919	19.03.2019-8.04.2019	
SP 6924	22.03.2019-18.04.2019	
SP 6930	25.03.2019-15.04.2019	
SP 6936	4.04.2019-11.04.2019	
SP 6940	10.04.2019-12.06.2019	
SP 6946	23.04.2019-4.06.2019	W Księdze Uczniów pobyt od 23.04. do 14.05.
SP 6955	24.04.2019-15.05.2019	W Księdze Uczniów pobyt od 24.04. do 22.05.
SP 6962	26.04.2019-13.05.2019	
SP 6967	6.05.2019-30.05.2019	
SP 6969	6.05.2019-24.05.2019	
SP 6975	7.05.2019-do nadal	
SP 6979	14.05.2019-31.05.2019	
SP 6981	14.05.2019-25.06.2019	
SP 6990	21.05.2019-11.06.2019	
SP 6993	21.05.2019-11.06.2019	
SP 7001	28.05.2019-18.06.2019	
SP 7006	5.06.2019-26.06.2019	
SP 7013*	11.06.2019-23.07.2019	W Księdze Uczniów brak daty zakończenia nauki
SP 7018*	17.06.2019-17.07.2019	
SP 7026*	18.06.2019-9.07.2019	
SP 7030*	18.06.2019-9.07.2019	
SP 7036*	26.06.2019-23.07.2019	W Księdze Uczniów pobyt od 24.06. do 23.07.
SP 7044*	26.06.2019-24.07.2019	
SP 7049*	1.07.2019-22.07.2019	
SP 7052*	2.07.2019-16.07.2019	
SP 7063*	5.07.2019-26.07.2019	
SP 7065*	9.07.2019-do nadal	
SP 7073*	15.07.2019-do nadal	
SP 7079*	16.07.2019-do nadal	
SP 7087*	17.07.2019-do nadal	
G 3081	10.09.2018-1.10.2018	

G 3083	24.09.2018-5.10.2018	
G 3087	12.10.2018-6.11.2018	Brak przypisania do ZPZW
G 3090	15.11.2018-21.12.2018	
G 3094	3.12.2018-21.12.2018	
G 3100	8.01.2019-29.01.2018	
G 3106	24.04.2019-22.05.2019	
G 3108	6.05.2019-24.05.2019	
G 3113*	27.06.2019-23.07.2019	
G 3118	23.07.2019-do nadal	
L 142	1.09.2017-do dzisiaj	
L 161	21.09.2018-5.05.2019	Pobył w Księdze Uczniów 6.07.2017-5.05.2019
L 162	1.09.2018-24.06.2019	Pobył w Księdze Uczniów 20.11.2015-24.06.2019
L 163	1.09.2018-5.12.2018	Pobył w Księdze Uczniów 27.07.2016-5.12.2018
L 164	1.09.2018-21.11.2018	Pobył w Księdze Uczniów 25.07.2016-21.11.2018
L 165	26.09.2018-27.01.2019	
L 171	19.11.2018-4.12.2018	
L 173	10.06.2019-1.07.2019	

UWAGA! Uczniowie z lat 2016-2018 nie są przypisani do Zespołu Pozalekcyjnych Zajęć Wychowawczych z uwagi na ograniczenia programu SIO, który w poprzednich latach szkolnych nie pozwalał na wpisanie tego typu zajęć dodatkowych. Brak przypisania ucznia do ZPZW w latach poprzedzających rok szkolny 2018/2019 nie skutkuje błędnym naliczeniem subwencji.

Stwierdzono że:

- 1) Uczniowie Szkoły Podstawowej o numerach Księgi Ucznia 6723, 6728, 6746, 6750, 6807 oraz Gimnazjum 3087 nie są przypisani do grup ZPZW.
- 2) Uczniowie Szkoły Podstawowej o numerach Księgi Ucznia 6757, 6763, 6883, 6890 nie są w Księdze Ucznia przypisani do klas do których uczęszczają.
- 3) W trakcie kontroli wykazano że w niektórych przypadkach rejestracja uczniów w bazie danych SIO odbywa się po upływie 7 dni od daty przyjęcia ucznia do Zespołu.
- 4) Wpisy uczniów Szkoły Podstawowej do Księgi Ucznia pod numerami 6946, 6955, 7036 oraz Liceum 161, 162, 163, 164 są niezgodne z wpisami do bazy danych Systemu Informacji Oświatowej.

Gwiazdką oznaczono uczniów, którzy przebywali w Zespole w dniach, w których nie odbywały się zajęcia dydaktyczne (przerwa wakacyjna). Z instrukcji merytorycznych na dzień kontroli wynika, iż należy w roku szkolnym 2018-2019 uczniów takich dopisać tylko do pozalekcyjnych zajęć wychowawczych w szkole zorganizowanej w podmiocie leczniczym (grupy ZPZW), a nie do klas dydaktycznych. Ponieważ taka forma przypisania ucznia do zajęć dodatkowych implikuje szereg możliwych nieścisłości w zapisach w bazie danych SIO oraz Księdze Ucznia w obawie o prawidłowe naliczenie subwencji Zespół zwrócił się do Ministerstwa Edukacji Narodowej z zapytaniem o prawidłową formę wpisu ucznia do bazy danych SIO. Na podstawie otrzymanej odpowiedzi wpisy zostaną ewentualnie skorygowane.

Jednocześnie kontroli poddano czy do bazy danych SIO wpisywani są uczniowie czteroletniego technikum lub uczniowie klas dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonych w branżowej szkole pierwszego stopnia, w tym szkole specjalnej, zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Edukacji Narodowej (wyrażonego w piśmie nr DWST-WS.71.635.2018.AU z dnia 30 października 2018r.). Zgodnie z interpretacją MEN, uczniowie w/w szkół nie powinni być wykazywani w SIO. W związku z tym zweryfikowano wrywkowo skreślenie wybranych uczniów technikum, którzy zostali pierwotnie wykazani w bazie danych w roku szkolnym 2017/2018 oraz 2018/2019. Nie stwierdzono nieprawidłowości, a tabela poddanych weryfikacji uczniów znajduje się poniżej.

L 166	5.10.2018-5.11.2018	
L 167	16.10.2018-13.11.2018	
L 168	31.10.2018-28.11.2018	
L 169	31.10.2018-12.11.2018	
L 170	9.11.2018-27.11.2018	
L 172	21.11.2018-14.12.2018	

III. Poprawność danych wprowadzanych do Sytemu Informacji Oświatowej - nauczyciele.

Kontroli poprawności danych wprowadzanych do bazy SIO objęto losowo wybranych, obecnie zatrudnionych w Zespole nauczycieli oraz nauczycieli-wychowawców. Poniższa tabela przedstawia wynik kontroli.

INICJAŁ	DATA OSTATNIEJ UMOWY/ETAT	UWAGI
Mgr [REDACTED]	Mianowanie od 1.09.2009, etat 18/18	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., nauczyciel dyplomowany od 6.08.2014r.
Mgr [REDACTED]	Umowa 1.09.2018-do nadal, etat 24/24	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., nauczyciel kontraktowy od 31.08.2018, w SIO umowa od 7.11.2016r.
Mgr [REDACTED]	Mianowanie od 1.09.2015-do nadal, etat 22/22	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., w SIO zaznaczono rozpoczęcie umowy od 16.07.2005r.
Mgr [REDACTED]	Mianowanie 2.12.2015r-do nadal, etat 24/24	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., w SIO umowa od 1.09.2010r.
Mgr [REDACTED]	1.09.2012-do nadal, etat 10/18	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., nauczyciel dyplomowany od 3.08.2009r. w SIO umowa od 1.09.2010r.
Mgr [REDACTED]	1.09.2017-do nadal, etat 18/24	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., nauczyciel dyplomowany od 10.08.2018, w SIO umowa od 5.09.2016r.
Mgr [REDACTED]	1.09.2016-do nadal, etat 18/18	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., nauczyciel dyplomowany od 22.07.2009r.

Mgr [REDACTED]	1.09.2018 – do nadal, etat 18/24	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., nauczyciel mianowany od 30.08.2016, w SIO umowa od 10.11.2017r.
Mgr [REDACTED]	1.09.2017-do nadal (wychowawca), etat 12/24, 1.09.2018-31.08.2019 (nauczyciel) etat 18/18	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., nauczyciel kontraktowy od 28.06.2018, w SIO umowa od 1.03.2017r.
Mgr [REDACTED]	1.01.2019-do nadal (zastępstwo), etat 12/24	Brak danych o wynagrodzeniu za 2017r., nauczyciel dyplomowany od 31.07.2016r.

Stwierdzono, iż w Systemie Informacji Oświatowej w wykazanych w tabeli powyżej przypadkach w sposób niezgodny z instrukcją oznaczono obowiązującą umowę nauczyciela lub nauczyciela-wychowawcy, oraz nie uzupełniono danych o wynagrodzeniu za 2017r.

IV. Poprawność danych wprowadzanych do Sytemu Informacji Oświatowej – pozostałe ustalenia.

W trakcie kontroli wykazano, że nie zostały wypełnione informacje dotyczące infrastruktury (wyposażenia) za lata 2014-2017, danych dotyczących zbiorów bibliotecznych za lata 2017, kategorii wiekowych czytelników za lata 2014-2018, komputerów za lata 2014-2017 oraz kosztów wynagrodzeń za rok 2017. Pozostałe informacje zostały uzupełnione.

Jednocześnie ustalono, iż w związku z ograniczeniami aplikacji Systemu Informacji Oświatowej, brak jest możliwości ujęcia w SIO składników wynagrodzenia nauczyciela z tytułu urlopu wypoczynkowego oraz zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia z tytułu art. 67e ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 967 z późn. zm.) oraz informacji dotyczących dodatków za trudne i uciążliwe warunki pracy.

Na tym ustalenia protokołu zakończono.

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach:

- egz. nr 1 dla Wydziału Edukacji, Nauki i Współpracy z Młodzieżą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego
- egz. nr 2 dla Zespołu Szkół Specjalnych przy Ośrodku Leczniczo-Rehabilitacyjnym „Pałac Kamieniec” sp. z o.o. w Kamieńcu.

Dyrektor Zespołu poinformowana została o zapisie § 16 ust. 6 „Regulaminu kontroli” stanowiącym, iż w terminie 7 dni od doręczenia podpisanego przez kontrolującego protokołu kontrolowany:

1. podpisuje protokół albo
2. wnosi umotywowane pisemne zastrzeżenia do treści protokołu.

Kontrolowany zobowiązany jest niezwłocznie przekazać do wydziału przeprowadzającego kontrolę podpisany protokół bądź niepodpisany protokół z zastrzeżeniami. Dyrektor Zespołu poinformowana została również o zapisach „Regulaminu kontroli” wynikających z § 16 ust. 7-14.

Jednostka kontrolowana

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
przy Ośrodku Leczniczo-Rehabilitacyjnym
„Pałac Kamieniec” Sp. z o.o.
mgr Iwona Pilarzka

20.09.2018

(data, podpis, pieczęć)

Kontrolujący

Wydział Edukacji, Nauki
i Współpracy z Młodzieżą
Marcin Białas
Inspektor

Wydział Edukacji, Nauki
i Współpracy z Młodzieżą
Michał Lyszka
Podinspektor