

**DYREKTOR WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO NR 4  
W BYTOMIU**

**OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO  
ZASTĘPCY DYREKTORA DS. LECZNICTWA**

**1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:** Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu, Al. Legionów 10, 41-902 Bytom.

**2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:** materiały udostępni Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu - Dział Administracji - od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00 .

**3. Stanowisko objęte konkursem:** Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 4 w Bytomiu.

**4. Wymagane kwalifikacje kandydata:** wymagania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w pomiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami ( Dz. U z 2011r. Nr 151, poz. 896 z późniejszymi zmianami), tj.:

1. tytuł zawodowy lekarza i tytuł specjalisty lub specjalizacja II stopnia w dziedzinie medycyny;
2. co najmniej ośmioletni staż pracy w zawodzie.

**5. Wymagania dodatkowe:**

1. pisemna koncepcja pracy na stanowisku zastępcy dyrektora ds. lecznictwa w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 4 w Bytomiu (należy złożyć wraz z wymaganymi dokumentami);
2. znajomość ustawy o samorządzie województwa;
3. znajomość ustawy o działalności leczniczej i ustawy o finansach publicznych;
4. znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych;
5. znajomość Kodeksu pracy;
6. znajomość obowiązujących regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania podmiotu leczniczego.

**6. Wymagane dokumenty od kandydatów:**

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
2. kopie dokumentów stwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska objętego konkursem oraz kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa wykonywania zawodu;
3. opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
4. kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
5. kopie innych dokumentów potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe;

6. oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska.
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzania postępowania konkursowego.

Kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę komisji konkursowej kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów.

**7. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:** Oferty należy przesyłać pocztą na adres: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu, Aleja Legionów 10, 41-902 Bytom lub składać w zaklejonych kopertach w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30 – 15.00 w terminie: 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach oraz na stronie internetowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu. Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego wraz z adnotacją „Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 4 w Bytomiu” (o terminie zgłoszenia decyduje data stempla pocztowego).

**8. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:** 20 dni od upływu terminu składania ofert. O miejscu i terminie przeprowadzania konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.